

**INSCHRIJVINGSREGLEMENT VOOR OPLEIDINGEN FRANS OF NEDERLANDS TER VOORBEREIDING
OP DE TAALPROEVEN VAN SELOR**

KOSTELOZE OPLEIDINGEN DANKZIJ EEN GEWESTSUBSIDIE

BIJGEWERKT IN OKTOBER 2022

.....
(benaming van het bestuur), naar behoren vertegenwoordigd door
....., in de hoedanigheid van
.....

verbindt zich ertoe onderstaand inschrijvingsreglement in acht te nemen opdat zijn personeel **gratis toegang zou hebben** tot de opleidingsprogramma's Frans en Nederlands dankzij de subsidies die Brussel Plaatselijke Besturen (BPB), de GGC en de GIP hebben toegekend.

Het huidige reglement vervangt alle reglementen betreffende dezelfde opleidingen die voorheen van toepassing waren.

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR TOEKENNING VAN DE KOSTELOOSHEID

Onderstaande algemene voorwaarden geven toegang tot de kosteloosheid van minimaal 1 opleidingsmodule (45 lessen) tot maximaal 3 opleidingsmodules (135 lessen).

De kosteloosheid wordt aan de besturen gegarandeerd **binnen de grenzen van de beschikbare subsidies**.

Om de subsidies optimaal te benutten, geldt het recht op gratis lessen enkel voor medewerkers die aan minimaal **75 % van de totale duur van de sessie** (een module van 45 lessen) deelnamen.

Voor elke ambtenaar die het voor zijn opleiding beoogde aanwezigheidsniveau niet zou halen, behalve in geval van afwezigheid die behoorlijk wordt gewettigd binnen twee weken na het einde van de sessie (klein verlet zoals bepaald in het KB van 28/08/1963, vergezeld van een officieel bewijsstuk, ziekteverlof toegekend via een medisch attest of staking van de ambtenaar aangetoond met een stakersattest), betaalt het hierboven genoemde bestuur de individuele prijs incl. btw voor de sessie van 45 lessen, zijnde € 315.

Een inschrijving voor een sessie (een module van 45 lessen) kan worden ingetrokken tot uiterlijk 15 werkdagen vóór de eerste lesdag waarvoor de ambtenaar werd uitgenodigd.

Luik 1: Opleidingen in het Nederlands voor de lokale besturen.

1. Behalve in uitzonderlijke omstandigheden of wanneer een sessie is gereserveerd, worden de opleidingssessies klassikaal georganiseerd in de gebouwen van de GSOB.
2. De besturen ontvangen een uitnodiging met een vast uurschema voor de 45 lesuren. Elke intrekking moet ten minste 15 werkdagen voor het begin van de sessie worden meegedeeld en geldt voor de hele sessie.
3. In geval van ongewettigde afwezigheid bij 25% of meer van de sessie, betaalt het bestuur de individuele prijs die is vastgelegd op € 315 incl. btw per sessie van 45 lesuren.
4. De kosteloze sessies worden enkel gegeven in de lokalen van de GSOB of online.
5. Gereserveerde sessies zijn mogelijk. De gereserveerde sessies kunnen gratis worden verstrekt enkel en alleen indien zij kunnen doorgaan in de lokalen van de GSOB. Indien het bestuur ervoor kiest de sessie in zijn eigen lokalen te organiseren, is de prijs van de sessie verschuldigd, d.w.z. € 2720 per sessie van 10 deelnemers. Gelieve contact op te nemen met de GSOB.
6. Teneinde te garanderen dat de groepen een homogeen niveau hebben, neemt de opleidingsoperator een niveaubepalingstest af. Dit is verplicht. Na het afleggen van de test wordt aan de kandidaat/kandidate een opleidingstraject voorgesteld van minimaal 1 en maximaal 3 modules. De modules moeten aansluitend en in de door de GSOB aanbevolen volgorde worden gevolgd. Voor elke module wordt een aparte uitnodiging verstuurd.

Luik 2: Opleidingen in het Frans voor de lokale besturen.

1. Afhankelijk van het aantal ingeschreven deelnemers en hun niveau worden de cursussen Frans gegeven
 - a. hetzij als privéles (individuele les):

In dat geval is het mogelijk data te wijzigen, mits het akkoord van de lesgever binnen een tussen de partijen overeengekomen termijn. Bovendien zal elke annulering die minder dan 5 werkdagen vóór de lesdatum wordt doorgegeven, worden beschouwd als een afwezigheid.
 - b. hetzij als half-privéles: maximaal 2 tot 3 deelnemers;
 - c. hetzij als groepsles: met maximaal 4 tot 10 deelnemers;

In de gevallen b. en c. wordt het uurrooster vastgelegd per schijf van 15 lesuren, in gezamenlijk overleg met de deelnemers. Indien er niet tot een akkoord wordt gekomen, zal de GSOB de planning van de lessen vastleggen. Een wijziging in de overeengekomen planning is enkel mogelijk mits alle deelnemers en de lesgever daar unaniem mee instemmen. Indien de wijziging niet wordt gevalideerd zal de eventuele afwezigheid worden aangerekend.
2. In geval van ongewettigde afwezigheid bij 25% of meer van de sessie, betaalt het bestuur de individuele prijs die is vastgelegd op € 315 incl. btw per sessie van 45 lesuren.
3. De kosteloze sessies worden enkel gegeven in de lokalen van de GSOB of online.
4. Gereserveerde sessies zijn mogelijk. De gereserveerde sessies kunnen gratis worden verstrekt enkel en alleen indien zij kunnen plaatsvinden in de lokalen van de GSOB. Indien het bestuur ervoor kiest de sessie in zijn eigen lokalen te organiseren, is de prijs van de sessie verschuldigd, d.w.z. € 2720 per sessie van 10 deelnemers. Gelieve contact op te nemen met de GSOB.

5. Teneinde te garanderen dat de groepen een homogeen niveau hebben, neemt de opleidingsoperator een niveaubepalingstest af. Dit is verplicht. Na het afleggen van de test wordt aan de kandidaat/kandidate een opleidingstraject voorgesteld van minimaal 1 en maximaal 3 modules. De modules moeten aansluitend en in de door de GSOB aanbevolen volgorde worden gevolgd. Voor elke module wordt een aparte uitnodiging verstuurd.

Voor de GSOB,

De directrice,

De voorzitter,

Valérie DIERKENS

Dominique GILLARD

Voor het BESTUUR,

Burgemeester + Secretaris
Voorzitter + Secretaris
Zonevoorzitter + korpschef