

## ONTWIKKELEN LEADERSHIP - MANAGER ZIJN IN HET OPENBAAR AMBT (Het opleidingsprogramma "Ontwikkelen leadership" (6 modules) wordt momenteel vernieuwd)

### Activiteitspool

TEAMBEHEER

### Formule

Online

### Prijs/deelnemer

230,00 €

### Max. aantal deelnemers/sessie

12

### Prijs/gereserveerde sessie

2.750,00 €

### Prijs/sessie op maat

Neem contact met ons op

### Duur van de opleiding

4 halve dagen

### Contactpersoon

Patrick GILET Beheerder klantendossiers - IT beheerder

pgilet@erap-gsob.brussels

## Beschrijving van de opleiding

De GSOB heeft verschillende modules ontwikkeld die elk inzoomen op een aspect van het thema "leadership". Ze zijn grotendeels afgestemd op de leden van de hiërarchische lijn van de Brusselse plaatselijke en (para)gewestelijke besturen. De modules staan los van elkaar en zijn complementair:

- Manager zijn in het openbaar ambt
- Een koers bepalen, doelstellingen vastleggen en taken delegeren
- Het team coördineren en conflicten beheren
- De communicatie van de manager
- Projectbeheer

- Omgaan met verandering

Deze fiche betreft de **module “Manager zijn in het openbaar ambt”**.

## Doelstellingen

Deze opleiding is bedoeld om teammanagers van niveau A, B of C te helpen om hun sterktes en zwaktes als manager te leren kennen en er desgevallend gebruik van te maken of hun geschiktheid om te leiden te ontwikkelen. Zelfkennis, de eerste vereiste voor een competente leader.

## Pedagogische methoden

De opleiding vindt plaats in een synchroon virtueel klas. Na een korte theoretische inleiding worden de begrippen geïntegreerd met simulaties, gevalgebonden oplossingen of rollenspelen. Na elke oefening volgt een debriefing en een bespreking. De verscheidenheid aan methodologieën en configuraties (individueel werk, in duo's, in subgroepen, ...) maakt het leerproces dynamischer en geeft structuur aan de opleiding.

Er wordt veel ruimte gelaten voor reflectie en introspectie, zodat de deelnemers hun stijl kunnen bepalen en daaruit vervolgens bijdragen kunnen putten die voor iedereen nuttig zijn.

Elke sessie wordt afgesloten met het doorgeven van tools en referenties die de deelnemers/ deelnemsters zullen helpen zodra ze weer aan het werk zijn.

## Inhoud

Een succesvol manager is iemand die zijn sterke en zwakke punten kent, zodat hij kan streven naar verbetering en voortbouwen op zijn kwaliteiten. Bij het uitoefenen van zijn functie is hij zich bewust van zijn werkomgeving, en meer bepaald van het openbaar ambt, en van de verplichtingen en beperkingen die ermee samenhangen.

Tijdens deze twee opleidingsdagen leren teamverantwoordelijken hun persoonlijk functioneren begrijpen en hun gedrag aanpassen aan de situatie waarin ze zich bevinden, daarbij rekening houdend met de principes die ten grondslag liggen aan het openbaar ambt.

### Manager zijn...

- Wat verwacht men van een manager? Rollen en verantwoordelijkheden
- Overzicht van managementstijlen  
Model van Hersey-Blanchard
- Zelfdiagnose en daaruit te trekken conclusies  
Dit deel is gewijd aan de zelfkennis als manager. Wat is mijn managementpersoonlijkheid? Wat is mijn relatiestijl? Staat mijn team achter me? Hoe kan ik dat bevorderen?
- Situationeel leadership

Stijl aanpassen aan de situatie waarmee men te maken heeft

- Waarden, houdingen, gedrag naar de medewerkers toe

...in het openbaar ambt

- Specifieke aspecten van management in de publieke sector  
Wetten van de overheidsdienst (gelijkheid, neutraliteit, veranderlijkheid, continuïteit), uitwerking van de waarden van de overheidsdienst in het kader van het management (voorrang van het algemeen belang boven de specifieke belangen), omzetting van politieke doelstellingen in operationele doelstellingen, relatie verkozenen-ambtenaar
- Openbaar management en deontologie  
Ethische dilemma's
- Waarden, houdingen, gedrag naar de de verkozenen toe

## **Beschikbaarheid in de catalogus**

Beschikbaarheid (bij voldoende inschrijvingen) en voorwaarden gegarandeerd tot 1 september 2023.