

SOCIAAL ONDERZOEKSVERSLAG

Activiteitspool

ADMINISTRATIEVE ONDERSTEUNING EN BUREAUTICA

Formule

Face-to-face

Prijs/deelnemer

275,00 €

Max. aantal deelnemers/sessie

10

Prijs/gereserveerde sessie

2.480,00 €

Prijs/sessie op maat

Neem contact met ons op

Duur van de opleiding

2 dagen

Contactpersoon

Patrick GILET Beheerder klantendossiers - IT beheerder

pgilet@erap-gsob.brussels

Beschrijving van de opleiding

Het sociaal onderzoeksverslag is een belangrijk communicatie-instrument in het sociaal werk. Het doet vaststellingen, informeert, overtuigt en vormt een cruciaal document voor het uitvoeren van sociale acties en het aanbrengen van concrete voorstellen voor hulp. Het gaat dus om een complexe schrijfp opdracht die heel wat vergt van zijn auteur: vaardigheden inzake informatieverwerking, synthetisch vermogen, een bepaalde mate van objectiviteit en goede schrijfvaardigheden. Dit alles met als doel om te beantwoorden aan de verwachtingen van de lezers, die op grond van duidelijke en relevante informatie beslissingen moeten kunnen nemen.

Doelstellingen

Na afloop van deze opleiding is de deelnemer in staat om:

- een gestructureerd, nauwkeurig en zo bondig mogelijk verslag te schrijven (naargelang de complexiteit van de

situatie)

- te beantwoorden aan de verwachtingen van de lezers die een beslissing moeten kunnen nemen aan de hand van duidelijke en relevante informatie.

Doelgroep

Deze opleiding richt zich tot alle OCMW-medewerkers van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die tot taak hebben om sociale onderzoeksverslagen op te maken en die zich daarin willen vervolmaken.

Pedagogische methoden

De opleiding zet in op interactie en betreft in haar aanpak de deelnemer zowel op collectieve als op individuele wijze. De cursisten maken zich de kennis eigen door verkennend en actief leren. De vele en gevarieerde activiteiten moedigen de deelnemers aan om informatie te analyseren, te interpreteren en te voorzien. De praktijkoefeningen staan centraal.

Inhoud

- Technieken voor de uitwerking van het sociaal onderzoek;
 - Opeenvolgende stappen van het verslag
 - Efficiëntie van het schrijven
 - De criteria van een goed verslag
 - De "in elkaar grijpende tandwielen" van een tekst: toepassing op het verslag
 - Het verwerken van de informatie
1. De essentie benadrukken
 2. De essentie uitdrukken
 3. De essentie voorstellen
- Schrijf-workshop

Beschikbaarheid in de catalogus

Beschikbaarheid (bij voldoende inschrijvingen) en voorwaarden gegarandeerd tot 04 april 2024.