

# BEGROTINGSBOEKHOUDING - OCMW

## VOOR VOORZITTERS, SECRETARISSEN EN ONTVANGERS

Deze module, speciaal ontworpen voor de OCMW-secretarissen en-ontvangers, heeft tot doel hen de regels en mechanismen van de begrotingsboekhouding toegepast op de OCMW's bij te brengen.

De schepenen die bevoegd zijn voor de OCMW's en de voorzitters zijn eveneens welkom om deze module te volgen.

### METHODOLOGIE

De opleiding is opgevat als een éénmalige opleiding om de kennis van de deelnemers bij te spijkeren.

De opleiding is theoretisch nauwkeurig en volledig onderbouwd, maar wordt ook geïllustreerd aan de hand van praktijkgevallen en concrete voorbeelden uit de realiteit van de OCMW's.

De opleiding wordt gegeven door verschillende lesgevers op basis van het principe van de passieve tweetaligheid.

De opleiding is erg interactief opgevat, het formuleren van antwoorden op de vragen van de deelnemers staat dan ook centraal.

### PLAATS

GSOB - Kapitein Crespelstraat 35  
1050 Brussel

### PRIJS PER DEELNEMER

Gratis - lunch inbegrepen

### DUUR EN PLANNING

3 dagen / 9 - 17 uur  
Datums: 27/5, 4/6, 6/6/2019

### AANTAL DEELNEMERS

Max. 20 deelnemers / sessie

### INSCHRIJVING

De opleidingsdiensten schrijven hun medewerkers in via e-mail ([pgilet@erap-gsob.brussels](mailto:pgilet@erap-gsob.brussels)), met vermelding van de volgorde van prioriteit. Het secretariaat zorgt voor een gemengde en evenwichtig samengestelde groep.

### CONTACT

Patrick Gilet  
E-mail: [pgilet@erap-gsob.brussels](mailto:pgilet@erap-gsob.brussels)  
Tel: 02/ 213.60.45

# INHOUD

## De geldende wetgeving betreffende de begrotingsboekhouding voor de Brusselse OCMW's

- Organieke wet betreffende de OCMW's  
Focus op de artikelen betreffende de begrotingsbepalingen
- Algemeen reglement inzake de begrotingscomptabiliteit van de OCMW's
- Begrotingsrichtlijnen die de toezichhoudende overheid elk jaar opstelt
- Nieuwe boekhoudcommissie: samenstelling en rol

## Begrippen en definities

- Begroting
- Het boekhoudplan
- Exploitatiebegroting versus investeringsbegroting
- Boekhoudkundige nomenclatuur  
Functionele versus economische uitgaven

## Opmaak en uitvoering van een begroting

- Inleiding  
Stappen, actoren (wie is bevoegd?) en rol van de voorzitter / van het vast bureau
- Stap 1: Opmaak van de begroting
- Stap 2 : Uitvoering van de begroting
  - A. De uitgavencyclus  
Vooruitzichten, voorlopige vastlegging, definitieve vastlegging, overgedragen vastlegging, procedure, machtiging tot betaling, boeking van de overheidsopdrachten, betaling, interne aanpassing van de rekeningen
  - B. De ontvangstencyclus  
Vastgesteld recht, gemeentelijke dotatie, subsidies
- Stap 3: Vaststelling van de rekeningen  
Afsluitingsverrichtingen (liquide middelen, resultaat van de rekening)