EXCEL - GEAVANCEERDE FUNCTIES

Activiteitspool

ADMINISTRATIEVE ONDERSTEUNING EN BUREAUTICA

Formule

Online

Prijs/deelnemer

75,00 €

Max. aantal deelnemers/sessie

10

Prijs/gereserveerde sessie

634,00 €

Prijs/sessie op maat

Neem contact met ons op

Duur van de opleiding

twee halve dagen

Contactpersoon

Patrick GILET Beheerder klantendossiers - IT beheerder

pgilet@erap-gsob.brussels

Beschrijving van de opleiding

Doelstellingen

Het doel van de opleiding is om de kennis van de deelnemers over Excel te verdiepen, zodat ze hun werkzaamheden efficiënter kunnen uitvoeren en organiseren en/of tijd winnen.

Doelgroep

De opleiding is toegankelijk voor ambtenaren van de gemeentebesturen, de OCMW's, de politiezones en de gewestelijke en paragewestelijke instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en voor medewerkers van de ministerkabinetten.

Pedagogische methoden

De gebruikte pedagogische methodes zijn gebaseerd op de volgende elementen:

- Bijbrengen van theoretische kennis
- Maken van concrete en gediversifieerde oefeningen, aangepast aan het niveau en de behoeften van de deelnemers
- Toepassingen of oefeningen die aansluiten bij de praktijk
- Oefeningen die inzoomen op een specifieke functie van het programma en algemene oefeningen
- Ruimte voor vragen & antwoorden
- Verspreiding van compleet didactisch materiaal

Inhoud

- Leren gebruikmaken van de rekenkracht van Excel en tips om het werk te vergemakkelijken
    - Werken met bereiknamen
    - Geavanceerde berekeningen
    - Functies inbedden
    - De voorwaardelijke formule gebruiken
    - De zoekfunctie gebruiken
    - Statistiekregels invoegen
    - Financiële functies
    - Gegevens consolideren
    - Oefeningen uit de map 'Geavanceerde functies'
- Ontdekken van verschillende functies.
    - Tekst bewerken
    - Datums en tijdstippen beheren
- Werken met onbekende gegevens
    - Analyses verrichten
    - Scenario's maken
    - Scenario's laten uitvoeren
    - Een tabel met dubbele ingang maken
    - Een richtwaarde bereiken
- Watervalberekeningen volgen en fouten opsporen
    - Audit

- Formules weergeven in plaats van resultaten
- Aanwijzen van de cellen die tot een fout in een formule leiden
- Fouten in een formule analyseren
- Fouten in alle formules analyseren
- Formules evalueren
- Gebruik maken van het venster Controle

Beschikbaarheid in de catalogus

Beschikbaarheid (bij voldoende inschrijvingen) en voorwaarden gegarandeerd tot 02 november 2024