

EXCEL - GRAPHIQUES

Pôle d'activité

SUPPORT ADMINISTRATIF ET BUREAUTIQUE

Formule

Présentiel

Prix/participant

45,00 €

Nombre max. de participants/session

10

Prix/session réservée

380,00 €

Prix/session sur-mesure

Contactez-nous

Durée de la formation

1/2 jour

Personne de contact

Patrick GILET Gestionnaire de dossiers clients - Gestionnaire IT

pgilet@erap-gsob.brussels

Détail de la formation

Objectifs

L'objectif de la formation est d'approfondir les connaissances des participants quant à l'utilisation du logiciel Excel, et ce afin de réaliser/organiser leurs activités de manière plus efficace et/ou gagner du temps.

Public cible

La formation est accessible aux agents en fonction dans les administrations communales, les CPAS, les zones de police, et les organismes régionaux et para-régionaux de la Région de Bruxelles-capitale ainsi que les membres des cabinets ministériels.

Plus précisément, la formation est destinée à tout agent qui souhaite acquérir une bonne maîtrise du logiciel dans les fonctions proposées.

Méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques mobilisées s'appuieront sur les éléments suivants :

- Des apports théoriques ;
- Des exercices concrets et diversifiés, adaptés au niveau et aux besoins des participants ;
- Des applications ou mises en situation inspirées de la réalité de terrain ;
- Des exercices portant sur une fonctionnalité précise du logiciel et des exercices globaux ;
- Des espaces de questions-réponses ;
- La distribution d'un support didactique complet.

Contenu

- Comprendre les différents types de graphique et lequel utiliser selon les données de départ
 - Modèles de graphiques
 - Enregistrer un graphique comme modèle
 - Appliquer un modèle de graphique
 - Les types de graphique
 - Le secteur
 - L'histogramme et ses variantes
 - Les barres
 - La 3D
 - Le nuage de points ou le courbe ?
 - Les secteurs de secteur
- Personnaliser les graphiques selon ses besoins
 - Options des graphiques
 - Modifier les options de l'axe des abscisses
 - Modifier les options de l'axe des ordonnées
 - Ajouter un axe vertical secondaire
 - Modifier les étiquettes de données
 - Modifier le format des valeurs numériques dans un graphique
 - Modifier l'orientation du texte dans un élément
 - Modifier le format/la rotation d'un graphique en 3D

- Modifier un graphique sectoriel
- Relier les points d'un graphique de type Courbes
- Déplacer un graphique dans une autre feuille
- Les graphiques spécifiques
 - Les Aires
 - Le boursier
 - Radar
- Le graphique combiné
- Les nouveaux graphiques
- Les Sparklines

Disponibilité au catalogue

Disponibilité (sous réserve d'inscriptions suffisantes) et conditions garanties jusqu'au 02 novembre 2024